

CURRICULUM VITAE

GIULIANA GRASSO nata a Leverano il 25 gennaio 1958 ed ivi residente in via Della Libertà, attualmente Segretario Generale presso il Comune di Carmiano, con prima assunzione il 01 marzo 1990 presso il Comune di Rocca di Cambio (AQ).

TITOLI DI STUDIO E DI CULTURA

- Diploma di maturità scientifica con voti 57/60;
- Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito il 5 luglio 1983 con voti 110/110 e lode;
- Corso di aggiornamento professionale tramite la Prefettura ottobre 1995 – febbraio 1996;
- Corso di formazione organizzato dal Ministero dell'Interno 1998-1999;
- Corso di formazione professionale organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale (10 moduli periodo maggio – luglio 2000);
- Corsi di perfezionamento e di formazione gestiti dalla SSPAL 2001-2002-2003-2004-2005-2006;
- Corso di formazione SSPAL 20 aprile-16 luglio 2007 “Governo del territorio”;
- Corsi di formazione organizzati dalla scrivente del Comune di Leverano e dell'Union 3 sul procedimento amministrativo, accesso, e sulla gestione dei servizi pubblici locali.

TITOLI DI SERVIZIO

- Incarico di Direttore Generale presso il Comune di Leverano dal 17 novembre 2003 al 4 agosto 2007;
- Incarico di Direttore Generale conferito con decreto del Sindaco del Comune di Melpignano in data 9 febbraio 2000;
- Incarico di supplenza presso l'Istituto Professionale per il Commercio “L. Scarambone” dal 6 maggio 1986 al 1 giugno 1986;
- Incarico di mesi 8 come collaboratore amministrativo presso la ASL LE/1 dal 2 agosto 1989 al 28 febbraio 1990;
- Titolare Segreteria Comunale di Rocca di Cambio (AQ) dal 1 marzo 1990;
- Titolare Segreteria Comunale di Patù (LE) dal 1 ottobre 1991;
- Titolare Segreteria Comunale di Melpignano dal 2 maggio 1996;
- Titolare Segreteria convenzionata dei Comuni di Melpignano e di San Pietro in Lama dal 28 febbraio 2000;
- Incarico di reggenza della Segreteria del Comune di Corsano – III classe – dal 17 settembre 1990 al 5 luglio 1991;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Calimera – III classe – dal 27 luglio 1992 al 29 agosto 1992;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Morciano di Leuca – III classe:
 - dal 7 settembre 1992 al 25 settembre 1992;
 - dal 26 settembre 1992 al 30 settembre 1992;
 - dal 17 dicembre 1992 al 7 gennaio 1993;
 - dal 16 febbraio 1993 al 16 marzo 1993;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Leverano – II classe – dal 10 aprile 1993 al 19 aprile 1993;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Castrignano del Capo – III classe – dal 8 luglio 1993 al 13 agosto 1993;

- Incarico di supplenza continuativa nella Segreteria del Comune di Leverano – II classe – dal 1 settembre 1993 al 15 ottobre 1993;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di San Pietro in Lama – III classe – dal 1 marzo 1995 al 27 marzo 1996;
- Cancelliere di Conciliazione del Comune di San Pietro in Lama dal 1 marzo 1995 al 27 marzo 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Arnesano dal 1 agosto 1995 al 14 agosto 1995;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Arnesano dal 28 dicembre 1995 al 31 dicembre 1995;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Leverano dal 20 marzo 1996 al 22 marzo 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Leverano dal 1 aprile 1996 al 5 aprile 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Leverano dal 10 aprile 1996 al 12 aprile 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di San Pietro in Lama dal 17 giugno 1996 al 5 luglio 1996;
- Incarico della supplenza della Segreteria del Comune di Zollino dal 23 luglio 1996 al 31 luglio 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Zollino da 10 agosto 1996 al 31 agosto 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria del Comune di Calimera dal 1 settembre 1996 al 6 novembre 1996;
- Incarico di supplenza della Segreteria Comunale di Seclì dal 8 aprile 1997 al 15 maggio 1997;
- Incarico di supplenza della Segreteria Comunale di Corsi dal 24 marzo 1997 al 28 marzo 1997 e dal 30 giugno 1997 al 11 luglio 1997;
- Incarico di supplenza della Segreteria Comunale di San Pietro in Lama dal 21 luglio 1997 al 1 agosto 1997;
- Incarico di supplenza della Segreteria Comunale di Corsi dal 24 novembre 1997 al 16 gennaio 1998;
- Incarico di supplenza della Segreteria Comunale di Leverano dal 4 maggio 1998 al 9 maggio 1998 e dal 3 giugno 1998 al 8 giugno 1998;
- Incarichi diversi nell'anno 1999 presso la Segreteria del Comune di Leverano e di San Pietro in Lama;
- Titolare delle Segreterie convenzionate dei Comuni di Melpignano e di San Pietro in Lama dal 1999 al 30 settembre 2000;
- Titolare delle Segreterie convenzionate dei Comuni di Carmiano e Leverano dal 5 agosto 2006 al 4 agosto 2007;
- Titolare della Segreteria di Union 3 dal giugno 2006 a tutt'oggi;
- Titolare della Segreteria del Comune di Carmiano dal 5 agosto 2007 a tutt'oggi.

Li, 28/07/2009

Dott.ssa GIULIANA GRASSO