

**ALLEGATO A**



**RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCUOLABUS A.S. 2022/2023**

Il sottoscritto/a COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ tel. fisso: \_\_\_\_\_  
cellulare: \_\_\_\_\_

indirizzo mail: \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di :

Genitore  Affidatario  Tutore esercente la potestà genitoriale

**chiede che il proprio figlio/a usufruisca del servizio di trasporto scolastico per la frequenza della scuola di seguito indicata:**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
alla via/piazza \_\_\_\_\_,  
iscritto/a, per l'anno scolastico 2022/2023, alla scuola primaria statale \_\_\_\_\_  
Classe \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

**A tal fine, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445**

**D I C H I A R A**

- a) **DI ESSERE A CONOSCENZA** che l'avvio del servizio, le modalità di organizzazione e l'ammissione allo stesso sono subordinati alle disposizioni nazionali e/o regionali emanate ed emanande in riferimento alle misure di contenimento sanitario e che il relativo servizio potrà subire limitazioni o restrizioni o sospensioni;
- b) **DI ESSERE A CONOSCENZA** che il Comune di Carmiano non assume alcuna responsabilità per eventuali danni occorsi al minore prima della salita sullo scuolabus e dopo la discesa dal medesimo, essendo compito del genitore o di chi ne fa le veci l'accompagnamento dell'alunno alla fermata e il relativo prelievo;
- c) **DI ESSERE A CONOSCENZA** che, in caso di mancata presenza del genitore o suo delegato, l'alunno rimarrà sullo scuolabus e, al termine del percorso, sarà accompagnato presso la Sede Municipale, dove i genitori andranno a riprenderlo. Al verificarsi della terza mancata presenza del genitore o suo delegato, il servizio in favore dell'utente sarà sospeso;
- d) **DI SOLLEVARE**, pertanto, l'Amministrazione comunale, gli uffici amministrativi e l'autista da ogni responsabilità per danni eventualmente occorsi al minore al di fuori del mezzo e del percorso effettuato con lo scuolabus;

- e) **DI IMPEGNARSI** a pagare, entro il cinque di ogni mese, il corrispettivo determinato dalla deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 64 del 01/07/2021;
- f) **DI ESSERE IN REGOLA** con il pagamento delle rette relative all' /agli anno/i precedente/i;
- g) **DI ESSERE A CONOSCENZA** che il ritardo di una mensilità comporterà la sospensione del servizio, fatto salvo l'obbligo a carico del richiedente di sanare la situazione debitoria pregressa;
- h) **DI IMPEGNARSI** a non effettuare rimostranze per eventuali ritardi rispetto agli orari previsti, dovuti a circostanze oggettive o a cause contingenti di forza maggiore, né in riferimento ai tempi di attesa dovuti all'eventuale adozione di orari differenziati da parte dell'Istituto Scolastico;
- i) **CHE P'ISEE in corso di validità** del nucleo familiare dell'alunno/a è pari ad € \_\_\_\_\_ e che la relativa certificazione è stata rilasciata in data \_\_\_\_\_;
- j) **CHE SUSSISTONO** le seguenti condizioni che danno diritto a posizione prioritaria in graduatoria:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (come  
da certificazione allegata);

Inoltre, alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione (artt. 316, 337 ter e 337 quater e successive modifiche e integrazioni), che attribuiscono, in particolare per le decisioni di maggiore interesse quali l'istruzione e l'educazione, ad entrambi i genitori la responsabilità genitoriale da esercitarsi di comune accordo, **il sottoscritto dichiara che la presente richiesta è frutto di una scelta condivisa da parte di entrambi i genitori del minore.**

#### **DI ACCETTARE E DI CONOSCERE CHE :**

- il mancato pagamento di una sola mensilità comporterà la sospensione del servizio, fatto salvo l'obbligo di sanare la situazione debitoria pregressa;
- qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Carmiano.

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

Il/la sottoscritto/a, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale del Comune di Carmiano (Titolare del trattamento pec: [comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it)), dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati, che, per legge o regolamento, sono tenuti a conoscerli, o possono conoscerli, e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio Servizi Scolastici.

**ALLEGA:**

- copia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- copia dichiarazione ISEE in corso di validità;
- delega.

Firma del richiedente

---

**ISTRUZIONI PER LA CONSEGNA DEL MODULO**

**La presente domanda dovrà essere presentata, entro e non oltre il prossimo 22/09/2022 tramite mail all'indirizzo pec: protocollo.comunecarmiano@pec.rupar.puglia.it,**

**La presentazione della domanda di iscrizione in forma cartacea è ammessa in via eccezionale, unicamente da parte di coloro che sono impossibilitati alla trasmissione per via telematica; in tal caso la richiesta dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Carmiano, sito in via Roma, 2, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il giovedì pomeriggio, dalle ore 15:15 alle ore 17:15, utilizzando lo stesso modulo "Allegato A Domanda di iscrizione", sempre entro e non oltre il prossimo 22/09/2022.**

**Le domande che perverranno dopo il termine sopra indicato saranno accolte solo in presenza di disponibilità di posti sui mezzi già previsti in servizio e non potranno prevedere modifiche di percorsi che comportino incrementi dei tempi di percorrenza.**