



(Deliberazione n. **24** del 30/06/2022)

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati

L'anno 2022 e questo di 30 del mese di GIUGNO alle ore 11:20, in Carmiano nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita il CONSIGLIO COMUNALE in adunanza Ordinaria ed in 1<sup>a</sup> convocazione, in conseguenza di determinazioni prese dal Presidente del Consiglio previa trasmissione degli inviti scritti come da referto di che agli atti, sotto la presidenza di Marco FURIA, nelle persone dei Consiglieri Signori:

	Cognome e nome	Presenti	Assenti		Cognome e nome	Presenti	Assenti
1	GIOVANNI ERROI	Sì		10	GIOVANNI LORENZO MONTANARO	Sì	
2	CAMILLO VILLANI MIGLIETTA	Sì		11	GIOVANNI VADACCA	Sì	
3	STEFANIA ARNESANO	Sì		12	MARCO FURIA	Sì	
4	SALVATORE DE CRUTO	Sì		13	GIANCARLO MAZZOTTA		Sì
5	MARIA ROBERTA INDENNIDATE	Sì		14	COSIMO PETRELLI		Sì
6	MARIA LUCIA PELLEGRINO	Sì		15	MARIA EMANUELA BRUNO		Sì
7	CRISTINA CAROGIULI	Sì		16	MARIA GRAZIA INDENNIDATE		Sì
8	GIULIA PALADINI	Sì		17	SALVATORE PAOLO		Sì
9	CARMEN ROSA CURTO	Sì					

(Sono presenti Consiglieri n. 12 - Sono assenti Consiglieri n. 5)

Partecipa il sottoscritto Dott.ssa Consuelo TARTARO, Segretario Generale del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli affari posti all'ordine del giorno.

Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere Favorevole

Il Responsabile del Settore

F.to Dott.ssa Valentina COSMA

Per quanto riguarda la regolarità contabile esprime parere Favorevole

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Dott.ssa Valentina COSMA

Il Presidente chiama il 4 punto all'ODG "Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati"

Uditi gli interventi come da allegato verbale stenotipografico quale parte integrante e sostanziale

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **VISTI**

- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*";

- l'art. 174, c. 1, D. Lgs. 267/2000, il quale prevede che l'organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione e del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, mettendoli a disposizione del Consiglio Comunale per la sua approvazione, secondo le modalità e i tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 151, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

RICHIAMATO-il DM Ministero dell'Interno del 31/5/2022 "*Differimento al 30 giugno 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali (GU Serie Generale n.127 del 01-06-2022)*"

VISTO il regolamento di contabilità

VISTO che l'art. 1 comma 169 della Legge 296/06 "Legge Finanziaria per l'anno 2007" ribadisce che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento; in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

VISTO l'art.174, primo e secondo comma, del citato D.Lgs. n° 267/2000 il quale stabilisce che lo schema di bilancio annuale e pluriennale di previsione, documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il termine stabilito dal regolamento di contabilità;

**VISTE** le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

• n. 45 del 13/07/2011 “Verifica quantità e qualità di aree fabbricabili da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi dell’art. 172 comma 1 lettera c) del D. Lgs 267/2000 e s.m.i.”;

• n. 15 del 16/05/2022 “Approvazione Rendiconto 2021”,

• n. 16 del 16/05/2022 “Regolamento generale delle entrate. Approvazione”

• n. 19 del 16/05/2022 “Imposta Municipale Propria (IMU)- Aliquote per l’anno 2022”

• n. 17 del 16/5/2022 “Regolamento addizionale comunale IRPEF. Approvazione”;

• n. 18 del 16/05/2022 “Determinazione dell’aliquota addizionale IRPEF per l’anno 2022.

Conferma;

• n. 11 del 29/04/2022 “Determina Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei rifiuti (AGER) nr. 121 del 11/04/2022. Approvazione Piano Economico Finanziario anno 2022 – 2025 ex art. 7 delibera ARERA n. 363/2021”;

• n. 12 del 29/04/2022 “Approvazione tariffe Tassa sui Rifiuti (TARI) per l’anno 2022 e agevolazioni per le UTENZE DOMESTICHE - – Emergenza COVID 19

• n. .... del 28/06/2022. “Documento unico di programmazione (dup) 2022 - 2024 – Approvazione” approvata in data odierna

VISTE le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

• n. 74 del 11/05/2022 “Canone unico patrimoniale - tariffe anno 2022 (conferma tariffe anno 2021)”;

• n. 70 del 11/05/2022 “Ripartizione proventi sanzioni ex art 208 D.Lgs 285/1992 Anno 2022.”;

...OMISSIS...

• n. 47 del 08/04/2022 “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021, ai sensi dell’art. 228, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000”;

- n. 91 del 01/06/2022“Tariffe e contribuzioni per servizi pubblici a domanda individuale. Anno 2022”,
- n. 90 del 01/06/2022 “Approvazione elenco beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Anno 2022”
- n. 88 del 01/06/2022, “Piano Triennale OO.PP. 2022/2024 ed elenco annuale 2022. ”
- n. 89 del 01/06/2022, , “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 di cui all’art.21 del D.Lgs. n. 50/2016.”
- n. 87 del 01/06/2022, “Fabbisogno del personale – Piano triennale 2022/2024 e programma assunzioni 2022 – Approvazione
- n. 92 del 01/06/2022 “Documento unico di programmazione (dup) periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d. lgs. n. 267/2000). Presentazione”, approvata in data odierna;
- n. 96 del 01/6/2022 “Approvazione dello schema di bilancio di previsione 2022-2024”;

RILEVATO che, ai sensi dell’art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa al bilancio;
- h) la relazione del revisore dei conti;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ex art.49 e 147 bis dlgs 267/2000

Visto il parere dell'organo di revisione n. 12 del 15/06/2022

Con votazione espressa per alzata di mano da nr. 12 Consiglieri presenti;

### **DELIBERA**

1. di approvare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024, redatto secondo l'allegato 9 al d. lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato 1), corredato della Nota integrativa di cui all'allegato 2) alla presente deliberazione, quali parti integranti e sostanziali dello stesso
2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 162 TUEL, il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, e garantisce un fondo di cassa finale non negativo
3. di trasmettere i dati del bilancio alla Banca dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dalla data prevista per l'approvazione, ai sensi del DM 12 maggio 2016;
4. di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del D.P.C.M. 22 settembre 2014
5. Con separata votazione espressa per alzata di mano da nr. 12 Consiglieri presenti si dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il Presidente dichiara la chiusura della seduta alle ore 12.13.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Marco FURIA

SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Consuelo TARTARO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Carmiano: <https://www.comune.carmiano.le.it>

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
- SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE -

Si certifica che copia della presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno *11/07/2022* e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi:

*Dalla Residenza Comunale, li 11/07/2022*

Responsabile Segreteria

F.to Dott.ssa Nada MIGLIETTA

---

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dalla data di adozione.

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Consuelo TARTARO

*Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_*

---

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

*Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_*

IL RESPONSABILE

Dott.ssa Nada MIGLIETTA