



COMUNE DI CARMIANO

PROVINCIA DI LECCE

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026
-----------------	--

L'anno 2023, addì 14 del mese di DICEMBRE alle ore 09:40, nella sala del Comune suddetto, si è riunita la GIUNTA COMUNALE sotto la presidenza di Giovanni ERROI

All'appello nominale risultano:

	Nome e cognome	PRESENT	ASSEN
1	Giovanni ERROI	Sì	
2	Stefania ARNESANO	Sì	
3	Camillo VILLANI MIGLIETTA		Sì
4	Salvatore DE CRUTO	Sì	
5	Maria Roberta INDENNIDATE	Sì	
6	Maria Lucia PELLEGRINO	Sì	

Assiste Segretario Generale Dott.ssa Zanelia LANDOLFO

Si esprime parere **Favorevole** in linea tecnica attestante altresì la regolarità dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Valentina COSMA

Si esprime parere Favorevole in linea contabile.

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Valentina COSMA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI

- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delleregioni, degli enti locali e dei loro organismi*”;

-il decreto del ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 4 agosto 2023, si definiscono in modo puntuale le fasi, gli attori e i tempi del processo di formazione del bilancio di previsione.

-l'art. 174, c. 1, D. Lgs. 267/2000, il quale prevede che l'organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione e del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, mettendoli a disposizione del Consiglio Comunale per la sua approvazione, secondo le modalità e i tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 151, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

VISTO l'art. 9 del regolamento di contabilità

VISTI:

- lo schema del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 redatto secondo l'all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011 e il decreto del ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale, il quale risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del D. Lgs. 267/2000;

-lo schema di Nota integrativa al Bilancio di previsione, redatta ai sensi dell'art.11 comma 3 lett.g) e comma 5 del D.lgs. .118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio.

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 169, della legge n. 296/ 2006 (legge finanziaria 2007), che dispone che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, e che tali deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio ma entro il predetto termine, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento

RILEVATO che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali e applicati di cui al D. Lgs. N. 118/2011, nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della

finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

VISTE le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 45 del 13/07/2011 “Verifica quantità e qualità di aree fabbricabili da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi dell’art. 172 comma 1 lettera c) del D. Lgs 267/2000 e s.m.i.”;

VISTE le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 147 del 24/11/2023 “Canone unico patrimoniale - tariffe anno 2023
- n. 32 del 06/04/2023 “Ripartizione proventi sanzioni ex art 208 D.Lgs 285/1992 Anno 2024 (conferma tariffe anno 2023).”;
- n. 160 del 30/11/2023 “Tariffe e contribuzioni per servizi pubblici a domanda individuale. Anno 2024”;
- n.159 del 30/11/2024 “Approvazione elenco beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Anno 2024”
- n.153 del 30/11/2024, , “Piano Triennale OO.PP. 2024/2026 ed elenco annuale 2024 ”
- n.162 del 07/12/2023“Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 di cui all’art.37 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/3/2023 'Codice dei contratti pubblici'..”
- n.163 del 07/12/2023 “Documento unico di programmazione (dup) periodo 2024 - 2026 (art. 170, comma 1, d. lgs. n. 267/2000). Presentazione”.

RICHIAMATI

- l’articolo 8, comma 1, del DM 30 giugno 2022, n. 132 che descrive il rapporto tra il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e i documenti di programmazione finanziaria delle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo che “ il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto”;
- l’art. 7 del medesimo decreto il quale prevede che il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data e il successivo art. 8 comma 2, il quale precisa che “ in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all’articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci
- la faq. N. 51 di Arconet, con la quale è stato chiarito che “Al fine di adeguare la disciplina del DUP all’articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento

dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi”

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ex art.49 e 147 bis dlgs 267/2000

A votazione unanime e palese;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa e ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d. lgs. n. 118/2011, lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026, redatto secondo l'allegato 9 al d. lgs. n. 118/2011 e il decreto del ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, così come risulta dall'**allegato A)** e relativa Nota integrativa di cui all'**allegato B)** alla presente deliberazione, quali parti integranti e sostanziali;
2. **DI DARE ATTO** che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'art. 11, comma 3, del d.lgs. n. 118/2011 e dall'art. 172 d. lgs. 267/2000;
- 3.**DI TRASMETTERE** lo schema di bilancio ed i suoi allegati, nei termini previsti dal regolamento di contabilità, all'organo di revisione per gli adempimenti di competenza
- 4.**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000

Letto e sottoscritto

IL SINDACO
Giovanni ERROI

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Zanelia LANDOLFO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Carmiano:
<https://www.comune.carmiano.le.it>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
- SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE -

Visti gli atti d'ufficio:

SI ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

Sarà affissa all'Albo Pretorio, il giorno *14/12/2023* e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

Dalla Residenza Comunale, li 14/12/2023

Responsabile Segreteria
Dott.ssa Nada MIGLIETTA

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dalla data di adozione.

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Zanelia LANDOLFO

Dalla Residenza Comunale, li _____