

## Piano operativo specifico per lo svolgimento delle prove scritte

Al fine di garantire la sicurezza di tutti i soggetti comunque presenti nelle fasi di svolgimento delle prove concorsuali, si adottano, in conformità alle prescrizioni del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, le seguenti misure organizzative e di prevenzione, volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso

E' obbligo dei candidati, della commissione esaminatrice, del personale di vigilanza e di tutti i soggetti comunque presenti nelle fasi di svolgimento delle prove attenersi scrupolosamente alle regole di condotta fornite dal presente Piano nonché a tutte le prescrizioni diffuse dall'Amministrazione sul proprio sito istituzionale ed a quelle comunicate in sede di concorso.

*Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il tema del presente Piano e mirano a*

*a) garantire, nel corso delle prove, il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e la Commissione esaminatrice ed il personale di vigilanza e in ogni fase della procedura concorsuale*

*b) garantire l'accesso agli spazi individuati per le prove programmando il numero di accessi contemporanei nel rispetto del "criterio di distanza droplet" e regolamentando i flussi e i percorsi in modalità di senso unico*

*c) assicurare che i candidati e gli operatori utilizzino, in ogni fase delle prove, dispositivi di protezione delle vie aeree e procedano ad una corretta igiene delle mani*

*d) garantire l'applicazione di metodologie e protocolli per una corretta disinfezione e sanificazione degli ambienti, degli arredi, delle aree di pertinenza*

*e) garantire il monitoraggio della temperatura corporea dei candidati attraverso termoscanner*

*h) evitare ogni possibile assembramento prima, durante e dopo lo svolgimento del concorso in tutti gli ambienti interni ed esterni alla sede concorsuale.*

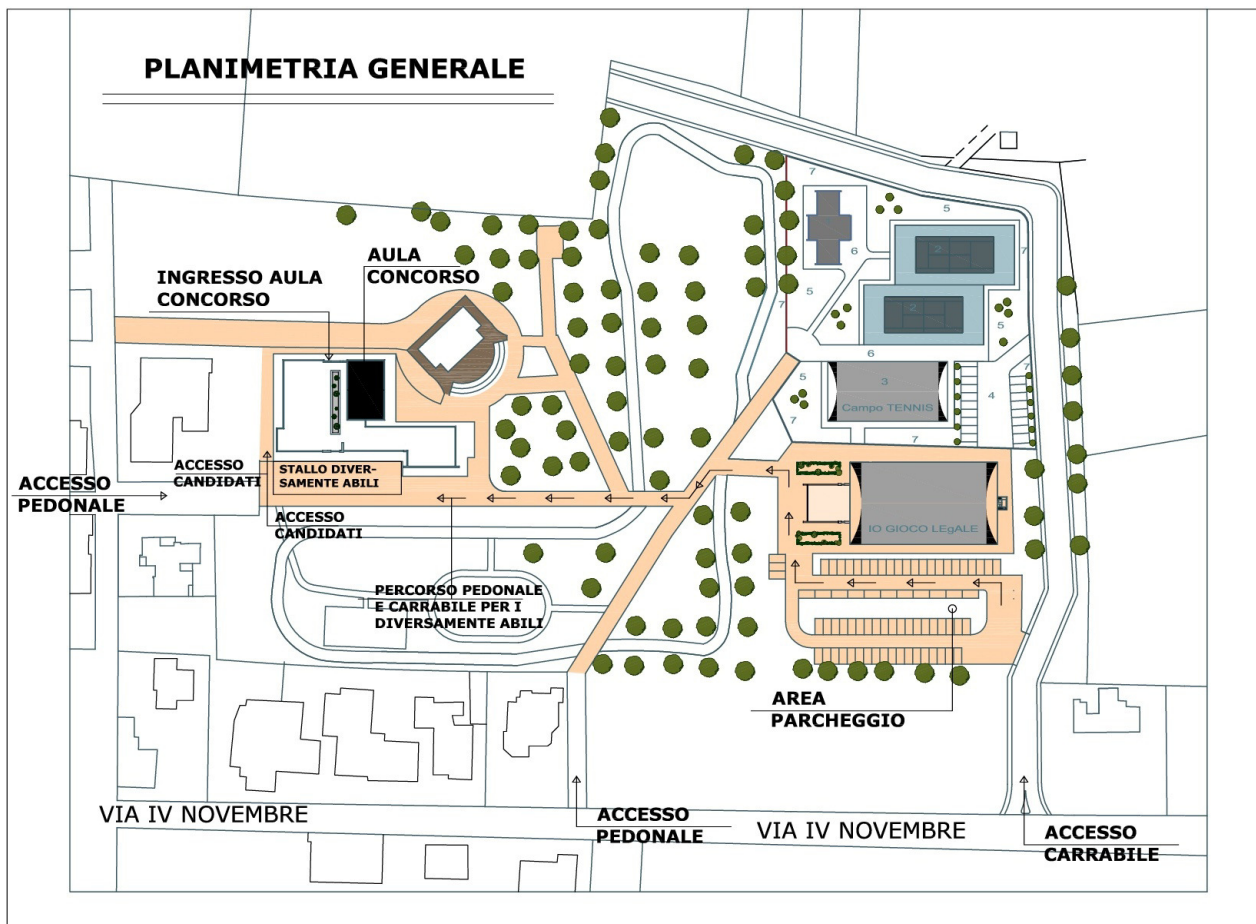
### Sede della prova (ubicazione, indicazioni stradali, parcheggi)

Le prove scritte si svolgeranno presso il Centro "Oltre il Giardino" all'interno del Parco della Musica sito in Via Arciprete Paladini n°55/57. La struttura si trova sulla Via IV Novembre (ex S.P. 12) che collega Carmiano alla frazione di Magliano

E' possibile accedere ai parcheggi, situati in prossimità della struttura tensostatica (visibile dalla strada principale), da Via IV Novembre (ex S.P. 12).

E' riservata un'ulteriore zona di parcheggio nelle immediate adiacenze della sede concorsuale per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.)

Nell'attesa di accedere all'area concorsuale, i candidati indossano i dispositivi di protezione delle vie aeree, evitano assembramenti e curano di mantenere un adeguato distanziamento.



## Diario delle prove

Le prove scritte si svolgeranno giovedì 18 e venerdì 19 febbraio 2021 con convocazione alle ore 9,30. I candidati che non si presenteranno per sostenere entrambe le prove scritte, qualunque sia la causa dell'assenza, saranno dichiarati rinunciatari.

## Accesso all'Area Concorsuale

L'accesso all'area concorsuale è riservato esclusivamente

- ai 20 candidati ammessi (nel rispetto del numero massimo di trenta partecipanti previsto nel Dpcm 14 gennaio 2021)
- ai componenti la Commissione ed al segretario
- al personale di vigilanza in numero di 5 unità
- al personale dell'impresa di pulizie incaricata delle operazioni di bonifica e di presidio ai servizi igienici in numero di 3 unità

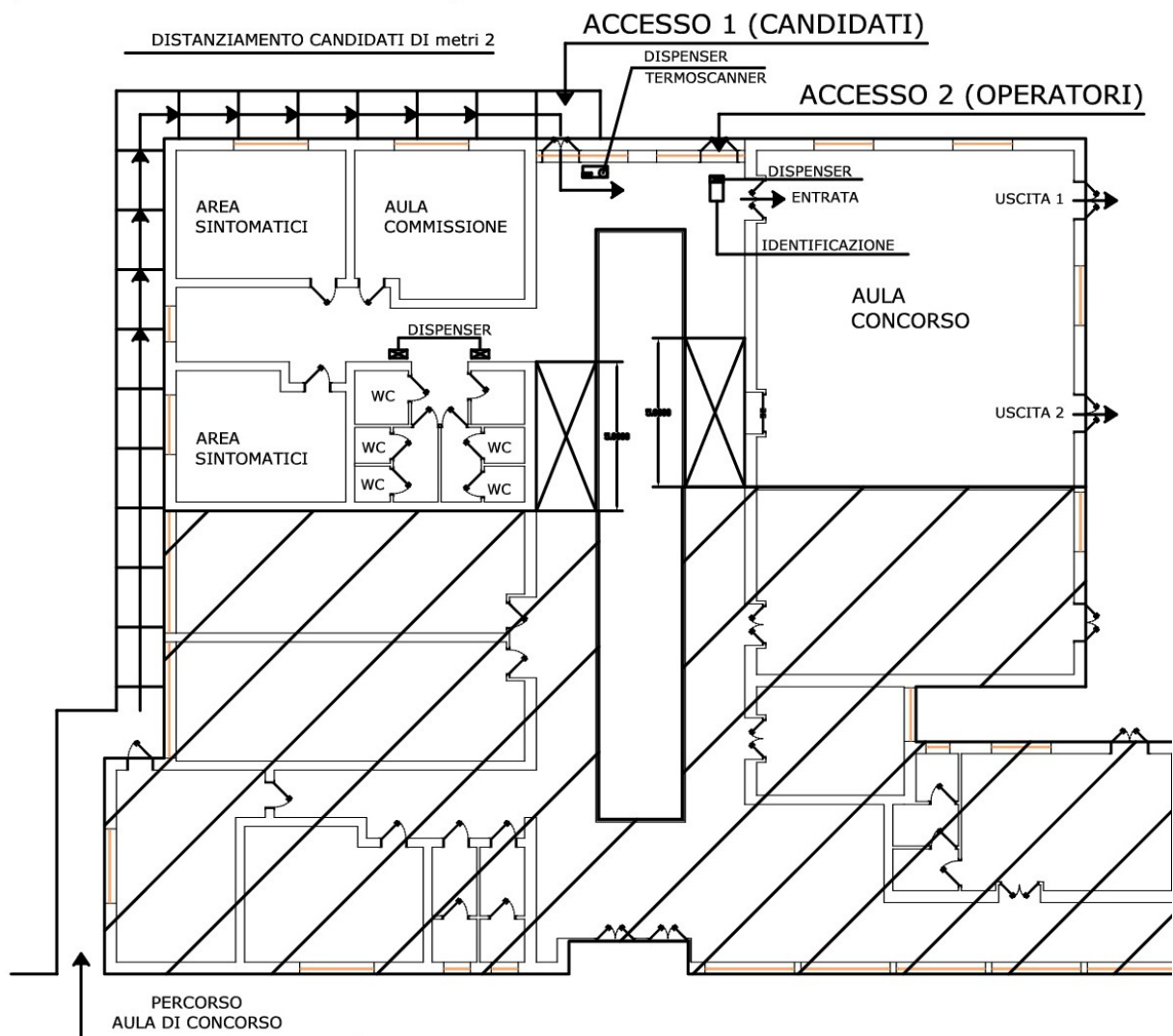
L'accesso avverrà con modalità dirette ad evitare, anche in relazione all'ampiezza degli spazi dedicati all'accoglienza, la formazione di assembramenti ed a garantire il corretto distanziamento.

### Accesso dei candidati

I candidati, che **dovranno presentarsi da soli e senza alcun bagaglio**, accederanno all'area concorsuale dal varco d'accesso **ACCESSO 1** secondo orari scaglionati di presentazione come indicato nell'**Allegato 1**: i primi 10 candidati (Gruppo 1) potranno presentarsi al varco d'accesso dalle ore 9,30 e fino alle ore 9,45, i successivi 10 candidati (Gruppo 2) potranno presentarsi al varco d'accesso dalle ore 9,50 e fino alle ore 10,05.

I candidati per accedere all'area concorsuale si immetteranno, indossando dispositivi di protezione delle vie aeree, in un percorso a senso unico ben identificato atto a garantire una fila ordinata e dotato di segnaletica orizzontale indicante la distanza minima di 2 metri tra persona e persona. Sarà garantito l'accesso prioritario ai candidati con disabilità o in stato di gravidanza. Il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale sarà essere costantemente verificato dal personale di vigilanza

## LAYOUT AREA CONCORSO



Non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale i candidati se affetti anche solo da uno dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola

o se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID.

Per accedere all'area concorsuale, **i candidati dovranno produrre un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**

I candidati, prima di accedere all'area concorsuale, saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner

Qualora un candidato dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C°, non potrà accedere all'area concorsuale e sarà invitato ad allontanarsi – con la rigida osservanza relativa all'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie aeree e mantenendo la distanza di sicurezza dalle altre persone – dagli addetti alla vigilanza. Ciò in linea con la disposizione contenuta nell'art. 1, comma 10 lettera a) del DPCM 14 gennaio 2021 secondo cui i soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre (maggiore di 37,5°) devono rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante

*Si segnala che, rilevata la temperatura, il dato acquisito non sarà registrato, tranne nel caso in cui sia necessario identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura per documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali.*

Accedendo all'area concorsuale, i candidati dovranno procedere alla disinfezione delle mani, utilizzando il dispenser di gel idroalcolico disponibile nelle immediate adiacenze del varco

I candidati dovranno inoltre indossare immediatamente ed obbligatoriamente la mascherina chirurgica fornita dall'Amministrazione: in caso di rifiuto, non sarà possibile partecipare alla prova.

Non sarà consentito nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato

L'Amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

### **Accesso degli operatori**

I membri della Commissione, il personale di vigilanza ed il personale addetto alle pulizie utilizzeranno per accedere all'Area il varco d'accesso **ACCESSO 2** seguendo un percorso diverso da quello riservato ai candidati

Gli stessi, prima di accedere all'area concorsuale, saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner e dovranno procedere alla disinfezione delle mani, utilizzando il dispenser disponibile nelle immediate adiacenze del varco

I membri della Commissione, il personale di vigilanza ed il personale addetto alle pulizie indosseranno mascherine filtranti FFP2/FFP3 prive di valvola di espirazione per tutta la permanenza all'interno dell'area concorsuale e sono tenuti ad una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

I membri della Commissione, il personale di vigilanza ed il personale addetto alle pulizie sono tenuti a compilare e sottoscrivere il modulo di autodichiarazione (**Allegato 2**) in cui si dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale.

### **Area di transito**

Avuto accesso all'area concorsuale, i candidati dovranno procedere alle operazioni di identificazione, attendendo il proprio turno di identificazione all'interno dell'area di transito dove è realizzato un percorso a senso unico, nel rispetto del "criterio di distanza droplet" di 2 mt, per raggiungere l'unica postazione di identificazione.

La postazione di identificazione sarà dotata di apposito divisorio in plexiglass (barriera antirespiro), con una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso la postazione di identificazione sarà reso disponibile dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, sarà resa disponibile penna monouso che il candidato utilizzerà poi per la prova.

Al momento dell'identificazione, per entrambe le giornate di prove, i candidati dovranno consegnare al personale addetto il modulo di autodichiarazione (**Allegato 2**) in cui si dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario

e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale

**Al fine di accelerare le procedure di registrazione, si invitano i candidati a presentarsi alla postazione di identificazione con l'autodichiarazione già compilata, mancante della sola sottoscrizione, che dovrà essere resa alla presenza dell'incaricato dell'identificazione.**

L'omessa compilazione del modulo non consentirà l'accesso all'aula di concorso ed il candidato sarà allontanato con conseguente esclusione dalla procedura.

Nella prima giornata di prova (18 febbraio 2021), i candidati dovranno consegnare al personale addetto, all'atto dell'identificazione, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

A tal proposito, si sottolinea che, considerando che le prove scritte si svolgeranno in due giornate consecutive, **il referto dovrà riferirsi a test effettuato in data 17 febbraio.**

In caso di test effettuato in data 16 febbraio 2021, per accedere alla seconda prova scritta del 19 febbraio, sarà necessario produrre nuovo referto.

L'omessa produzione di valido referto non consentirà l'accesso all'aula di concorso ed il candidato sarà allontanato con conseguente esclusione dalla procedura

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento (carta di identità, patente auto con fotografia, passaporto, tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazione pubblica, porto d'armi nonché altro documento riconosciuto ai sensi della vigente normativa)

Per ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione, si richiede ai candidati di trasmettere anticipatamente copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede concorsuale a mezzo mail alla casella di posta elettronica **ufficiopersonale@comune.carmiano.le.it** indicando in oggetto **"trasmissione documento riconoscimento per Concorso"**

## **Aula concorso**

I candidati accederanno all'aula concorso dall'entrata immediatamente adiacente alla postazione di identificazione, portando con sé la penna fornita al momento dell'identificazione e raggiungeranno la postazione che verrà indicata dal personale di vigilanza.

Prima di accedere, i candidati dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante ed indossare correttamente la mascherina fornita all'accesso, che dovrà essere utilizzata per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'aula concorso. Il candidato che rimuova o non indossi correttamente la mascherina può essere allontanato con conseguente esclusione dal concorso.

Accedendo all'aula concorso, i candidati dovranno depositare presso apposito banchetto, a pena di esclusione,

- ogni tipo di telefono cellulare, smartphone, tablet, notebook, macchine fotografiche, telecamere, agende elettroniche, auricolari, cuffie, bracciali elettronici, orologi abilitati alla ricezione e trasmissione e qualsiasi strumento a tecnologia meccanica, elettrica, elettronica od informatica idoneo alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, anche se spenti o disattivati
- tutto il materiale (appunti manoscritti o dattiloscritti, libri, manuali, compendi, temari e/o altre tipologie di pubblicazioni) il cui utilizzo non è consentito in sede di esame

All'interno dell'aula concorso, nella quale sono garantite adeguate volumetrie di ricambio d'aria per candidato, sono attrezzate 20 postazioni operative riservate ai candidati, costituite da scrittoio e sedia, posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra: ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq.

Le postazioni sono ordinate in cinque file contrassegnate con le lettere A, B, C, D ed E, come in lay-out.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. Verranno altresì segnalati, con apposita segnaletica orizzontale, percorsi a senso unico, per la circolazione tra le file.

E' fatto assoluto divieto al candidato di allontanarsi dal posto occupato. I candidati, una volta raggiunta la postazione, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Il mancato rispetto del divieto è sanzionato con l'allontanamento dalla sede d'esame e l'esclusione dalla procedura.

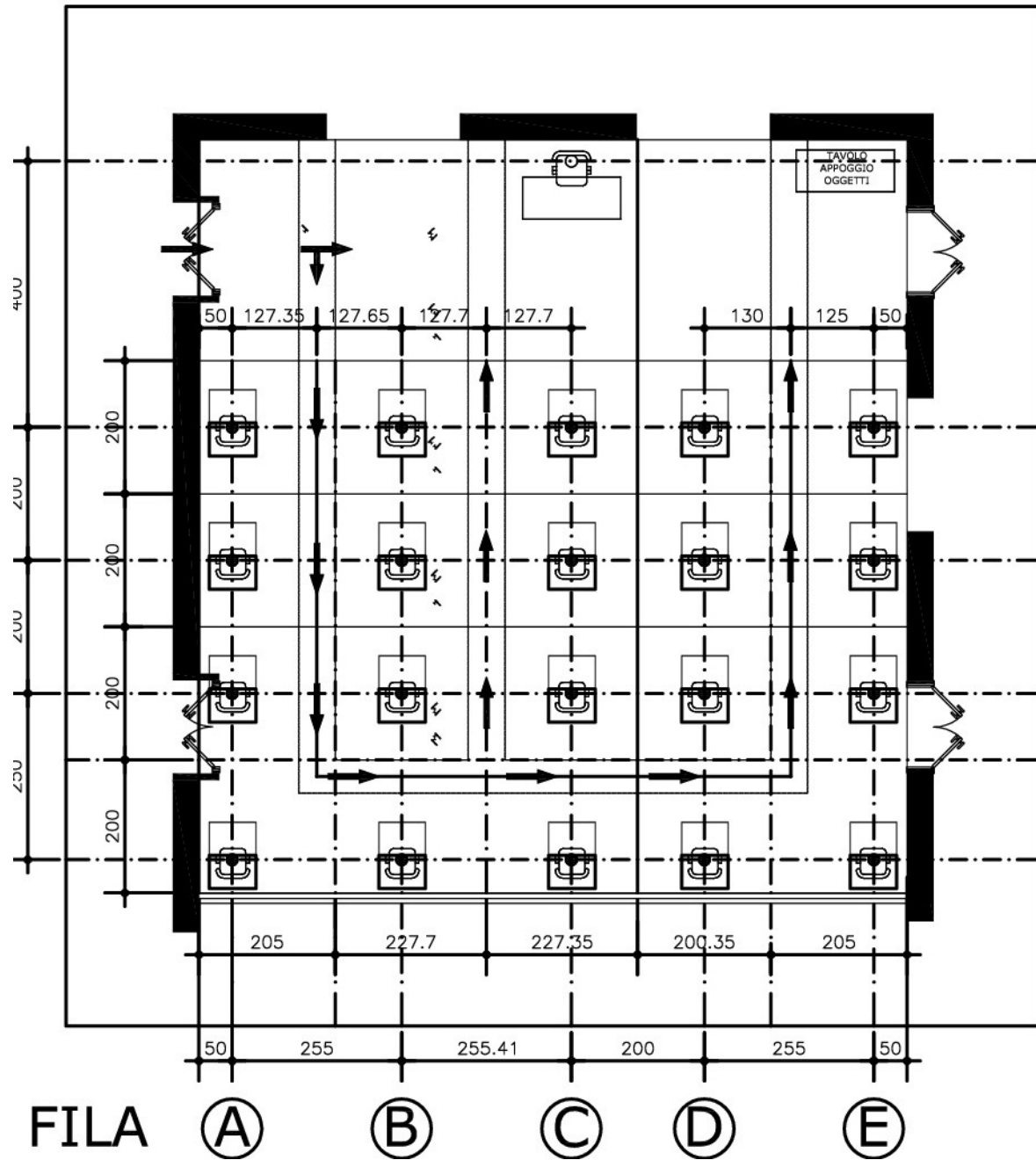
Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Qualora un candidato intenda segnalare al personale addetto alla vigilanza e al controllo eventuali comportamenti anomali da parte di altri candidati, ovvero voglia richiedere assistenza, può farlo senza lasciare il proprio posto, ma semplicemente alzando la mano. Sarà cura del personale addetto alla vigilanza e al controllo raggiungere il candidato interessato e gestire la richiesta e/o segnalazione.

Durante le prove, la Commissione e gli addetti al controllo, sempre muniti di mascherina FFP2/FFP3, potranno circolare tra le file seguendo i percorsi a senso unico indicati dalla segnaletica orizzontale evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro

Durante le prove, i candidati dovranno seguire scrupolosamente tutte le istruzioni che verranno impartite dalla Commissione: in particolare, si raccomanderà ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

# LAYOUT AULA CONCORSO



Il materiale necessario per le prove (fogli, buste, ecc) saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; la traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite altoparlante. La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.

In ogni caso, la consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio

E' vietato cedere o prestare la penna, o comunque scambiare oggetti di qualsiasi natura tra i candidati.

Al termine della prova, il candidato porterà con sé la penna

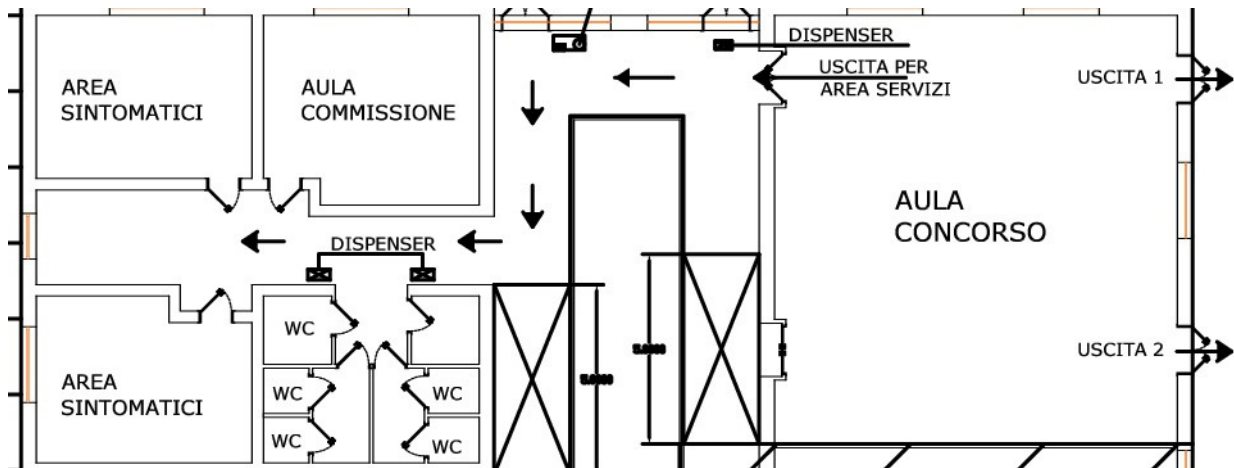
Durante lo svolgimento delle fasi concorsuali si consiglia ai candidati di limitare il più possibile il contatto delle mani con occhi, naso e bocca.

E' facoltà dei candidati munirsi di gel o soluzione idro-alcolica da usare prima o dopo lo svolgimento della prova, ponendo la massima attenzione a non danneggiare il materiale consegnato.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente

## Allontanamenti dall'aula concorso durante lo svolgimento della prova

Durante lo svolgimento della prova, nell'area concorsuale esterna all'aula concorso, saranno presenti in linea di massima solo gli addetti ai servizi igienici e gli addetti di vigilanza a disposizione della Commissione: anche i Commissari ed il personale di controllo impegnato all'interno dell'aula limiteranno i propri spostamenti all'esterno dell'aula concorso



Al fine di evitare ogni sovraffollamento all'interno dei servizi igienici, che saranno puliti e sanificati dopo ogni utilizzo, l'accesso dei candidati sarà limitato ad un candidato per volta, che accompagnato da personale di vigilanza raggiungerà i servizi igienici lungo il percorso individuato in planimetria. In prossimità dei servizi igienici, saranno resi disponibili dispenser di igienizzante che dovrà essere obbligatoriamente utilizzato prima di accedere. Il personale addetto consentirà l'accesso del candidato ai servizi igienici solo dopo l'avvenuta igienizzazione delle mani.

Nel caso in cui una persona presente all'interno della struttura manifesti, durante le prove concorsuali, l'insorgenza di febbre o di altri sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie) lo deve comunicare tempestivamente alla Commissione: il soggetto dovrà essere allontanato dall'aula concorso indossando sempre la mascherina e dovrà essere immediatamente isolato nel locale riservato a tale scopo, lungo il percorso individuato in planimetria e previo sgombero dell'area concorsuale esterna all'aula concorso. Fino all'isolamento del soggetto sintomatico, non saranno concesse autorizzazioni a recarsi ai servizi igienici.

In caso di situazioni di particolari criticità, si chiederà l'intervento del 118.

## Deflusso

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita in maniera ordinata, a senso unico. Il percorso di deflusso avverrà su flussi di transito differenti da quelli previsti in fase di accesso.

I candidati saranno invitati all'uscita (**USCITA 1** e **USCITA 2**) per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti e garantire il rispetto della distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00. Sarà inoltre garantito il deflusso prioritario dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.



Anche in fase di deflusso e nell'allontanarsi dalla sede concorsuale, i candidati indossano i dispositivi di protezione delle vie aeree, evitano assembramenti e curano di mantenere un adeguato distanziamento

## Ulteriori informazioni

L'intera area concorsuale sarà bonificata in ogni giornata di prove prima dell'inizio delle prove stesse da personale qualificato di Ditta abilitata.

I servizi igienici saranno puliti, sanificati e disinfettati con idonei prodotti prima dell'inizio di ogni giornata di prova da personale qualificato di Ditta abilitata

I servizi igienici saranno costantemente presidiati e saranno puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo con idonei prodotti da personale qualificato di Ditta abilitata.

All'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati sarà controllato dal personale addetto.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso saranno collocate a vista

- le planimetrie dell'area concorsuale, dei flussi di transito e delle indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'Aula Concorso;
- le planimetrie dell'Aula Concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

In prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, saranno rese disponibili, mediante apposita cartellonistica, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

In tutta l'area concorsuale, mediante apposita cartellonistica, viene raccomandato ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

L'Amministrazione ha verificato che le prescrizioni adottate con il presente piano operativo si armonizzano con le regole di prevenzione e sicurezza adottate presso la struttura ospitante.

Il piano di emergenza e di evacuazione è quello adottato dalla struttura ospitante

Tutto il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano.

Il personale di vigilanza in numero di 5 unità sarà impegnato nelle seguenti mansioni:

durante la fase di accesso e di identificazione dei candidati:

- n°1 addetto, all'esterno, controllerà il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso garantendo l'accesso prioritario ai candidati con disabilità o in stato di gravidanza
- n°1 addetto, al varco di accesso, presiederà la postazione di controllo della temperatura, verificherà che ogni candidato igienizzi le mani e consegnerà ad ogni candidato una mascherina
- n°2 addetti, in area transito, provvederanno all'identificazione e verificheranno che il candidato indossi la mascherina fornita, igienizzi le mani e prelevi la penna monouso messa a disposizione presso la postazione
- n°1 addetto, all'interno dell'aula concorso, inviterà i candidati a depositare presso apposito banchetto, i telefoni cellulari e tutto il materiale il cui utilizzo non è consentito in sede di esame ed ad occupare una postazione, verificando sino al termine delle operazioni di identificazione il rispetto degli obblighi previsti nel presente Piano

durante la fase di svolgimento della prova:

- n°2 addetti (di cui almeno 1 di sesso femminile), all'interno dell'aula concorso, collaboreranno con la Commissione alla vigilanza sullo svolgimento della prova, distribuendo il materiale ai candidati circolando tra le file seguendo i percorsi a senso unico indicati dalla segnaletica orizzontale ed evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro; inoltre provvederanno ad accompagnare ai servizi igienici i candidati autorizzati
- n°3 addetti saranno a disposizione della Commissione, in area transito, per ogni necessità

durante la fase di deflusso:

- n°2 addetti, all'interno dell'aula concorso, provvederanno a verificare l'ordinato deflusso dei candidati per fila e nel rispetto del distanziamento personale garantendo il deflusso prioritario ai candidati con disabilità o in stato di gravidanza
- n°3 addetti, all'esterno, controlleranno che nell'allontanarsi dalla sede concorsuale, i candidati indossino i dispositivi di protezione delle vie aeree, non formino assembramenti e mantengano un adeguato distanziamento

*Tutto il personale impegnato viene adeguatamente formato ed informato sulla Gestione del Rischio Biologico Generico (rischi prevedibili, misure da osservare per prevenire il rischio di contagio e comportamento da adottare per prevenirlo).*

PROMEMORIA PER I CANDIDATI

- **presentarsi da soli e senza alcun bagaglio**
- **presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento** (è possibile **trasmettere anticipatamente copia scansionata dei documenti di identità** che saranno presentati in sede concorsuale **a mezzo mail** alla casella di posta elettronica [ufficiopersonale@comune.carmiano.le.it](mailto:ufficiopersonale@comune.carmiano.le.it) indicando in oggetto "Trasmissione documento riconoscimento per Concorso")
- **consegnare**, all'atto dell'identificazione, **un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove (considerando che le prove scritte si svolgeranno in due giornate consecutive, **il referto dovrà riferirsi a test effettuato in data 17 febbraio**; in caso di test effettuato in data 16 febbraio 2021, per accedere alla seconda prova scritta del 19 febbraio, sarà necessario produrre nuovo referto)
- **presentarsi alla postazione di identificazione con l'autodichiarazione (Allegato 2) già compilata**, mancante della sola sottoscrizione, che dovrà essere resa alla presenza dell'incaricato dell'identificazione.



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n°1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D1

**PROVE SCRITTE**

18 e 19 - feb - 21

**CONVOCAZIONE ORE 9,30**

<b>GRUPPO 1</b>		<b>GRUPPO 2</b>	
<b>Accesso dalle ore 9,30 alle ore 9,45</b>		<b>Accesso dalle ore 9,50 alle ore 10,05</b>	
<b>CANDIDATO</b>		<b>CANDIDATO</b>	
1	BRANDI Carmela	11	LUBELLI Cecilia
2	CARACCIOLO Monica	12	MILLI Elisa
3	CAZZELLA Paola	13	PAGLIARA Nicoletta
4	CIURLIA Emanuele	14	PERRONE Anna Pina
5	COSMA Valentina	15	PERRONE Antonio
6	DE DONNO Federica	16	QUARTA Giulia
7	DE LUCA Giovanni	17	ROSATO Ignazio Giuseppe
8	DE TOMMASI Ignazio	18	TEDESCO Marcello
9	FELLINE Martina	19	VINCENTI Sofia
10	GIANNOTTA Laura	20	ZECCA Marta

**Concorso pubblico, per titoli ed esami,  
per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno  
di n°1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D1 presso il Settore IV Servizi Economico-finanziari**

## **AUTOCERTIFICAZIONE COVID-19 DA CONSEGNARE ALL'INGRESSO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_

- a conoscenza delle misure di contenimento del contagio previste dalla normativa in materia di COVID-19
- a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000 in caso di falsa dichiarazione

### **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di aver preso visione del Piano operativo contenente le misure organizzative e di prevenzione, volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso e di essere consapevole di doverle adottare
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario
- di non essere sottoposto al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID
- di non avere febbre superiore ai 37,5 gradi o altri sintomi riconducibili al Covid 19 quali tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola

**Informativa resa all'interessato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del regolamento europeo 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali.**

Il trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione è finalizzato alla prevenzione del contagio da **COVID-19** in implementazione dei protocolli di sicurezza anti contagio

Si informa il richiedente che i suoi dati, riportati nel modulo, saranno trattati mediante strumenti manuali ed informatici. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed è limitato ai soli dati strettamente necessari che verranno conservati per il periodo previsto dalle disposizioni in materia di tracciamento

**Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Carmiano nei confronti del quale potranno essere esercitati i diritti di cui all'artt. 12-23 del R.E. 679/2016.**

Carmiano, \_\_\_\_ febbraio 2021

Firma \_\_\_\_\_