



CITTA' DI MONTERONI DI LECCE

PROVINCIA DI LECCE

----- * * * * -----

COPIA

Settore I AFFARI GENERALI -

DETERMINAZIONE N. 48 del 18/02/2022

REGISTRO GENERALE

data 18/02/2022 n. 148

OGGETTO: Procedura comparativa per la progressione di categoria giuridica riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del comune di Monteroni di Lecce per n. 3 posti di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1 – Ammissione candidati e nomina commissione esaminatrice

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

Visto il decreto Sindacale n. 13 del 14/10/2020, con il quale è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa e affidata la responsabilità del Settore Affari Generali del Comune di Monteroni di Lecce e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO e in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli organi di governo comunale.

Visti l'art. 107 e 109, comma 2 del d.lgs. 267/2000 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”.

Premesso che:

- in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 27 dicembre 2021, con oggetto “*Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 (PTFP) – Approvazione integrazioni e modifiche*”, con determinazione R.G. n. 88 del 04/02/2022 è stata indetta procedura comparativa per la progressione di categoria giuridica riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del comune di Monteroni di Lecce per n. 3 posti di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1, approvando il relativo avviso e lo schema di domanda di partecipazione alla procedura selettiva;

- che in data 04/02/2022 il predetto avviso è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio online, sull'home page e in sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione di primo livello “Bandi di concorso” del sito istituzionale del Comune;

- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa è scaduto in data 14/02/2022.

Preso atto che entro il termine di scadenza sopra indicato sono state presentate nn. 3 domande di partecipazione alla procedura di cui all'oggetto, acquisite rispettivamente ai prot. n. 2673 del 11/02/2022, n. 2746 del 11/02/2022, n. 2798 del 14/02/2022.

Visto l'art. 5, comma 1 del bando di selezione comparativa, il quale dispone che: *“Il Responsabile del Settore Affari Generali provvede alla verifica di ammissibilità delle domande dei candidati nell'osservanza di quanto previsto dalla legge, dal vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e servizi del Comune di Monteroni di Lecce, dal Regolamento per le progressioni verticali tra categorie giuridiche del personale del Comune di Monteroni di Lecce e del presente avviso di selezione comparativa...”*.

Dato atto che il Responsabile del Settore Affari Generali – Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane ha proceduto alla verifica della regolarità formale e completezza delle domande di partecipazione pervenute e del possesso dei requisiti di ammissione previsti e stabiliti nell'avviso di procedura comparativa.

Accertato che, all'esito dell'istruttoria preliminare, risultano ammissibili le domande di partecipazione in quanto prodotte in conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione.

Rilevato, inoltre, in conformità al principio di semplificazione dell'attività amministrativa e non aggravamento del procedimento amministrativo, di provvedere contestualmente alla costituzione della commissione esaminatrice della presente procedura comparativa ai fini della valutazione dei candidati ammessi.

Richiamato, a tal fine, l'art. 6 del Regolamento per le progressioni verticali tra categorie giuridiche del personale del comune di Monteroni di Lecce, che regola le modalità di composizione delle commissioni esaminatrici, il quale dispone che *“la selezione comparativa dei candidati è effettuata da una commissione esaminatrice composta dal Segretario Generale, che la presiede, e da due componenti esperti interni o esterni all'Ente che qualora dipendenti pubblici, devono essere inquadrati almeno nella stessa o corrispondente categoria di destinazione della progressione verticale. Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente di categoria D o categoria C”*.

Tenuto conto del profilo professionale inerente alla presente procedura comparativa ai fini dell'individuazione dei soggetti che, per funzioni e competenza, possano essere nominati componenti della Commissione di valutazione della selezione di che trattasi.

Visti l'art. 57, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 e il Piano delle Azioni Positive in materia di pari opportunità per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 19/01/2022.

Acquisita, in riscontro a specifica richiesta dell'ente, la disponibilità del Responsabile del Settore Affari Generali del comune di Carmiano, dott. Fabio Maffeo ad espletare l'incarico di componente della Commissione esaminatrice preposta alla procedura comparativa in argomento.

Ritenuto, pertanto, di:

- **disporre** l'ammissione dei candidati alla selezione in argomento, come riportato nell'allegato elenco che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, in conformità agli esiti dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Settore AA.GG. – Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane.

- **costituire** la Commissione esaminatrice per la progressione di categoria giuridica (c.d. progressione verticale) in oggetto epigrafata, come segue:

- Presidente: Dott.ssa Donatella Polignone – Segretario Generale;

- Componente esterno: Dott. Fabio Maffeo – Responsabile del Settore Affari Generali del comune di Carmiano;
- Componente: Dott. Patrich Alain Sorge – Responsabile del Settore Polizia Municipale del comune di Monteroni di Lecce;
- Segretario verbalizzante: Dott. Fulvio Moschettini – Istruttore Amministrativo, Cat. C1 del Settore Servizi alla Persona, Affari sociali e Cultura del comune di Monteroni di Lecce.

Dato atto che:

- al presidente, al componente interno della commissione esaminatrice, ivi compreso il segretario verbalizzante, non compete alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di attività espletate in ragione delle funzioni ricoperte, rientranti nell'ordinario contenuto del rapporto di impiego;
- il compenso per il componente esterno della commissione esaminatrice sarà impegnato con successivo e separato atto.

Preso atto che i componenti della Commissione giudicatrice in parola, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, debbano sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità di cui all'art. 35-*bis* del D.lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina.

Visti:

- il D.lgs. 165/2001;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;
- il Regolamento per le progressioni verticali tra categorie giuridiche del personale del comune di Monteroni di Lecce.

Attestata:

- la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico e della normativa e regole procedurali che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 147-*bis* del d.lgs. 267/2000;
- l'insussistenza di cause di conflitti di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto amministrativo, ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge 241/1990, della legge 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPCT).

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) di dare atto dell'esito favorevole dell'istruttoria preliminare effettuata dal Responsabile del Settore AA.GG. – Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane in relazione alle domande di partecipazione alla procedura comparativa in oggetto e, per l'effetto, ai sensi degli articoli 5, comma 1 dell'avviso procedura comparativa in oggetto e art. 6 del Regolamento per le progressioni verticali tra categorie giuridiche del personale del comune di Monteroni di Lecce, **di disporre** l'ammissione alla valutazione comparativa dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura selettiva in oggetto – come da elenco allegato al presente atto – in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal predetto avviso di procedura comparativa;

2) di costituire la commissione esaminatrice della presente selezione comparativa per le progressioni di categoria giuridica in oggetto, come segue:

- Presidente: Dott.ssa Donatella Polignone – Segretario Generale;
- Componente esterno: Dott. Fabio Maffeo – Responsabile del Settore Affari Generali del comune di Carmiano;

- Componente: Dott. Patrich Alain Sorge– Responsabile del Settore Polizia Municipale del comune di Monteroni di Lecce;
- Segretario verbalizzante: Dott. Fulvio Moschettini – Istruttore Amministrativo, Cat. C1 del Settore Servizi alla Persona, Affari sociali e Cultura del comune di Monteroni di Lecce;

3) di dare atto che al presidente, ai componenti interni della commissione esaminatrice, ivi compreso il segretario verbalizzante, non compete alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di attività espletate in ragione delle funzioni ricoperte, rientranti nell'ordinario contenuto del rapporto di impiego;

4) di dare atto, altresì, che il compenso per il componente esterno della commissione esaminatrice sarà impegnato con successivo e separato atto;

5) di comunicare le determinazioni di cui al presente atto agli interessati mediante pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del comune di Monteroni di Lecce, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso";

6) di trasmettere il presente provvedimento, unitamente alle candidature e agli atti della selezione comparativa, alla commissione esaminatrice per i successivi adempimenti di competenza.

SCHEDA VALUTAZIONE DEL GRADO DI ESPOSIZIONE A RISCHIO							
AREA DI RISCHIO:							
PROCESSO:				12345		Valutazione complessiva	Eventuali Correttivi
	Fattori di rischio <i>Indice di valutazione della probabilità</i>	Valore di riferimento da 1 a 5	Indice di valutazione dell'impatto	Valore di riferimento da 1 a 5			
Procedimento:	DISCREZIONALITÀ:	1	IMPATTO ORGANIZZATIVO:	1	2		
Dirigente di Area:	COMPLESSITÀ DEL PROCESSO:	1	IMPATTO REPUTAZIONALE:	1	2		
Responsabile del Procedimento:	RILEVANZA ESTERNA:	1	IMPATTO ECONOMICO:	1	2		
	FRAZIONABILITÀ:	1	IMPATTO SULL'IMMAGINE:	1	2		
Addetto al Procedimento:	VALORE ECONOMICO:	1	RILEVANZA ESTERNA:	1	2		
	CONTROLLI:	1	COMPLESSITÀ DEL PROCESSO:	1	2		
	Totale	6	Totale	6	12		

Dato atto della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa del

presente atto, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000;

Rilevato che il contenuto del presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Anna QUARTA RIZZATO

Il Responsabile del Servizio
f.to Dr.ssa Anna QUARTA RIZZATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data 18/02/2022 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. 213

IL MESSO COMUNALE
Sig. Claudio QUARTA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato nella banca dati dell'Ente

Per copia conforme in carta libera ad uso amministrativo.

Li, _____

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Liliana COLONNA