



COMUNE DI CARMIANO

Provincia di Lecce

Tel. 0832 600232 – C.F.80010510750 – P. IVA 80010510750
73041 CARMIANO (Lecce) – Piazza Assunta, 1

Carmiano, 09 marzo 2023

Spett.le
Carminio srl
Società Patrimoniale Pubblica Locale
carminiosrl@gmail.com

p.c. All'Ufficio Risorse Umane
Sede

Al dr. Gianvito Greco
Alla dr.ssa Valentina Cosma
Sede

Oggetto: nomina componenti commissione concorsi Farmacista Direttore e Farmacista Collaboratore presso la SPPL Carminio srl - autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n°165/2001

Con riferimento alla vs. nota del 06 marzo 2022, (acquisita al Prot. Gen. n.4409/2023 dell'Ente) con cui si richiede di nominare componenti delle commissioni di concorso indicati in oggetto, il Responsabile del Settore VI (Attività Economiche e Produttive) dr. Gianvito Greco ed il Responsabile del Settore IV dr.ssa Valentina Cosma (Attività Economico- Finanziario) del Comune di Carmiano.

Sentiti allo scopo i suindicati Responsabili di Settore, i quali si sono dichiarati disponibili ad assumere l'incarico di che trattasi ;

Ritenuto dover autorizzare ai sensi del comma 8 dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165, rispettivamente il Dr. Gianvito Greco e la dr.ssa Valentina Cosma ad assumere l'incarico di componenti delle Commissioni di Concorso giudicatrici per la formazione di due graduatorie per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 farmacista direttore e di n. 1 farmacista collaboratore presso la CARMINIO srl

Tutto ciò premesso e considerato

SI AUTORIZZANO

Il Dr. Gianvito Greco nella sua qualità di Responsabile del Settore VI e la dr.ssa Valentina Cosma nella sua qualità di Responsabile del Settore IV, dipendenti di ruolo di questo Comune - Cat. D Titolari di PO - ad assumere l'incarico di cui sopra in osservanza delle seguenti prescrizioni:

- a) l'incarico deve avere carattere temporaneo ed occasionale .
- b) non devono sussistere situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del *Regolamento Comunale per l'assunzione di incarichi esterni ed il conferimento di incarichi interni per il personale dipendente*
- c) l'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio
- d) l'incarico o l'insieme degli incarichi autorizzati non devono prevedere annualmente un compenso lordo superiore a un quinto del trattamento economico fondamentale lordo spettante, fermo restando il carattere di occasionalità dei singoli incarichi
- e) l'incarico deve essere svolto nel pieno rispetto del Codice di comportamento integrativo del Comune di Carmiano.

Codesta Spett. Società Pubblica provvederà a far pervenire allo scrivente Comune l'atto con cui si conferisce l'incarico di che trattasi nonché eventuali successivi atti, da pubblicare, unitamente a questa ed alla richiesta, nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nonché da acquisire al fascicolo personale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Zanelia Landolfo

Firmato digitalmente da: Zanelia Landolfo
Organizzazione: COMUNE DI CARMIANO/80010510750
Data: 09/03/2023 17:09:28