



# COMUNE DI CARMIANO

## PROVINCIA DI LECCE

**SESTO SETTORE - ATTIVITA` ECONOMICHE E PRODUTTIVE**

### **Copia di Determinazione del Responsabile**

DATA DETERMINAZIONE 17/07/2025

OGGETTO: Concorso pubblico per l`assunzione a tempo indeterminato ed in part time al 50% di n°1 Funzionario Servizi informatici (Area dei Funzionari) presso il Settore I Affari Generali con riserva in favore di volontari delle Forze Armate – Ammissione dei candidati alle prove d`esame

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ATTESTA LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA  
Li, 17/07/2025 f.to **Gianvito GRECO**

**Oggetto:** Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato ed in part time al 50% di n°1 Funzionario Servizi informatici (Area dei Funzionari) presso il Settore I Affari Generali con riserva in favore di volontari delle Forze Armate – Ammissione dei candidati alle prove d'esame

**Il Responsabile del VI Settore**

Risorse Umane

*Dr. Gianvito Greco*

**Visti e richiamati** i decreti sindacali

- n°7 del 30 gennaio 2025 con il quale si affida la responsabilità del Settore VI e si attribuiscono le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del Tuel
- n°11 del 5 maggio 2025 con il quale si proroga fino al 31.07.2025 l'incarico di responsabilità già attribuito

**Viste** le Deliberazioni di Consiglio Comunale

- n. 43 del 12.12.2024 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2025/2027
- n. 46 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025/2027
- n. 13 del 28.04.2025 con la quale è stata approvata la prima variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 per l'annualità 2025

**Viste** le Deliberazioni di Giunta Comunale

- n. 1 del 12/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2025/2027 (PEG 2025/2027)
- n. 50 del 31/03/2025 con la quale è stata approvata variazione al PEG 2025/2027

**Premesso** che con Deliberazioni della Giunta Comunale

- n°8 del 27 gennaio 2022 si approvava il programma triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024 ed il piano assunzionale 2022, nelle more dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2021
- n°87 del 1 giugno 2022 si approvava, ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del TUEL e garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente, il programma triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024 ed i relativi piani assunzionali
- n°164 del 29 settembre 2022 si modificava il programma triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024 relativamente al solo piano assunzionale per l'anno 2022

**Preso atto** che la programmazione del fabbisogno, come rimodulata, prevedeva per l'anno 2022, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato di n°1 unità in part time al 50% nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico di categoria D1 presso il Settore I Affari Generali

**Visto** il proprio precedente atto n°990 del 5 dicembre 2022 con il quale, in esecuzione della citate Deliberazioni della Giunta Comunale, si determinava di

- procedere all'assunzione a tempo indeterminato ed in part time al 50% di n°1 unità nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico di categoria D1 presso il Settore I Affari Generali
- avvalersi, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego ed in considerazione della perdurante gravissima carenza di personale in alcune strutture, della facoltà concessa dall'art. 3 comma 8 della Legge n°56/2019 per cui le assunzioni possono essere effettuate, sono al 31 dicembre 2024, senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui al comma 2 bis dell'art.30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165
- attivare pertanto di attivare le procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art.34 bis dell'art.30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165, precisando che
  - la procedura di assunzione per concorso pubblico è, comunque, subordinata all'eventuale esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria
  - l'effettiva assunzione, sia essa per mobilità obbligatoria che per concorso pubblico, è in ogni caso subordinata alla compatibilità della stessa, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di acquisizione di risorse umane e contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali
- trasmettere ai soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art.34 dello stesso D. Lgs. 165/2001 apposita nota con l'indicazione dell'area, del livello, della destinazione dei posti per cui si intende procedere ad assunzione precisando che, che, nel momento in cui si dovrà procedere all'effettiva assunzione, si provvederà a verificare, che per il Comune di Carmiano sussista il rispetto dei vincoli contabili e normativi prescritti dalla vigente normativa per procedere a nuove assunzioni e procedendo a prenotazione d'impegno per l'anno 2022 per l'assunzione qui prevista, demandando al Responsabile del Settore IV Servizi Economico-finanziari la quantificazione dello stesso e la individuazione dei capitoli afferenti ai Settori di futura assegnazione dando atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel Bilancio pluriennale 2022/2024

**Premesso** che con la Deliberazione della Giunta Comunale n°71 del 1 giugno 2023 è stata approvata la Programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2023/2025

**Preso atto** che la suddetta programmazione, conferma, nel piano assunzionale per l'anno 2023, la previsione dell'assunzione a tempo indeterminato ed in part time al 50% di n°1 unità nel profilo professionale di Funzionario Servizi informatici (Area dei Funzionari), corrispondente a quello di Istruttore Direttivo

informatico Cat. D del precedente ordinamento professionale, presso il Settore I Affari Generali  
**Visto** il proprio precedente atto, in esecuzione della citata Deliberazione della Giunta Comunale n°71/2023, n°1259 del 29 dicembre 2024 con il quale si determinava di

- di prendere atto, con riferimento all'assunzione di cui in oggetto, dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art.34 *bis* del D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165, attivata sia per il profilo di Istruttore Direttivo informatico Cat. D (nota prot. n°21466 del 5 dicembre 2022) e successivamente per il profilo di Funzionario Servizi informatici dell'Area dei Funzionari (nota prot. n°15245 del 8 settembre 2023)
- indire concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed in part time al 50% di n°1 Funzionario, dell'uno o dell'altro sesso, dei Servizi informatici dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. presso il Settore I, approvando il Bando di concorso, *lex specialis* della procedura di selezione, redatto sentito il Responsabile della struttura organizzativa in cui è previsto il posto da coprire
- disporre la pubblicazione del Bando nel Portale unico del reclutamento (Portale InPA), oltre che all'Albo Pretorio e ed in apposita sezione del sito istituzionale del Comune, precisando che i termini di presentazione delle istanze di partecipazione decorreranno dalla data delle suddette pubblicazioni

**Visto** il proprio precedente atto n°925 del 9 ottobre 2024 con il quale, preso atto che

- il Bando di concorso è stato pubblicato sul Portale unico del reclutamento (Portale InPA) in data 30 dicembre 2023
- in pari data, il Bando di Concorso è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente con numero di registro 2027 rimanendovi affisso sino al 20 gennaio 2024
- in pari data, il Bando di Concorso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.carmiano.le.it](http://www.comune.carmiano.le.it)) alla voce Bandi di Concorso nella Sezione Amministrazione e nelle Notizie

e considerato che il Bando rinvia la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ai soli candidati che risulteranno ammessi alle successive fasi concorsuali, si determinava di approvare l' Elenco delle istanze pervenute, restituito dal Portale InPA, con n°9 (nove) candidature, disponendo la pubblicazione dell'Elenco (in cui le singole candidature sono identificate solo con il codice candidatura attribuito dalla procedura telematica e comunicato al candidato nel messaggio di conferma della ricezione della istanza di partecipazione) nella pagina del concorso sul portale InPA, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Bandi di Concorso nella Sezione Amministrazione trasparente e nelle Notizie

**Visto** il proprio precedente atto n°123 del 7 febbraio 2025 con il quale si procedeva alla nomina della Commissione Esaminatrice per la selezione di che trattasi

**Preso atto** che il Presidente della Commissione con nota prot. n°3898 del 3 marzo 2025, ha trasmesso il Verbale n°1 del 3 marzo 2025 nel quale, accertato che il numero dei candidati inferiore a 30 non prevede di dar corso a prova preselettiva, la Commissione Esaminatrice invita il Responsabile del Settore VI a provvedere, ai sensi dell'art. 6 del Bando, per l'ammissione dei candidati alla procedura concorsuale procedendo a verificare le condizioni di ammissibilità nei confronti di tutti i candidati le cui istanze siano regolarmente pervenute

**Visto** l'art. 6 del Bando che testualmente dispone:

*L'ammissione al concorso viene disposta con Determinazione del Responsabile del Settore VI che provvederà, con supporto tecnico ed istruttoria a cura dell'Ufficio Risorse Umane, a verificare le condizioni di ammissibilità alla selezione in relazione alla conformità delle domande alle disposizioni del bando di concorso e alla dichiarata sussistenza dei requisiti richiesti dallo stesso*

[.....]

*La verifica consistrà nell'esame della regolarità formale delle domande e della completezza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, richiesti dal bando*

*Si verificherà altresì che siano presenti tutti gli allegati obbligatori*

*Saranno escluse le domande dei candidati che non posseggono i requisiti richiesti.*

*Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali, anche nella documentazione allegata, potranno essere ammesse alla regolarizzazione: l'Ufficio Risorse Umane inviterà i candidati a regolarizzare le domande nel termine di 5 giorni dalla richiesta. La mancata regolarizzazione entro il termine indicato comporta l'esclusione dal concorso*

*Eccettuata tale ipotesi, non sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione.*

*La regolarizzazione è ammessa nei casi di omissione o di incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti*

*In ogni caso, non sono sanabili e costituiranno motivo di esclusione:*

- *la mancanza di dichiarazioni che permettano l'identificazione del candidato*
- *il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti, generali e specifici, previsti*
- *la mancanza della ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso*
- *l'inoltro della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle previsto dal bando*

*È considerata irregolarità non sanabile, che comporta l'esclusione dalla procedura, l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso*

*Esaurite le operazioni istruttorie, il Responsabile del Settore VI dichiarerà l'ammissione delle domande regolari o regolarizzate e l'esclusione di quelle insanabili o non regolarizzate nei termini.*

*L'ammissione dei candidati alla selezione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione ai sensi del Dpr. n°445/2000.*

*Il provvedimento di ammissione e l'elenco delle istanze ammesse saranno resi noti con le modalità indicate al successivo art. 9: pertanto, ai candidati ammessi non sarà data alcuna comunicazione personale.*

*L'esclusione dal concorso sarà invece resa nota con comunicazione personale.*

*L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di procedere nel corso della procedura a idonei controlli anche a campione sulla regolarità delle domande pervenute*

*L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti dal bando di concorso può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato*

*In ogni caso, il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato in occasione dell'assunzione.*

*L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro.*

**Esaminate** le istanze di cui all'Elenco delle istanze pervenute come restituito dal Portale InPA, con n°9 (nove) candidature, approvato con la citata precedente Determinazione n°925 del 9 ottobre 2024

**Verificato**, come da seguente prospetto, in cui le singole candidature sono identificate solo con il codice candidatura attribuito dalla procedura telematica e comunicato al candidato nel messaggio di conferma della ricezione della istanza di partecipazione

- il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal Bando
- la regolarità formale delle domande e dei documenti prodotti

	Età	Cittadinanza	Titolo di studio	Diritti Civili	Elettore attivo	Condanne penali	Dichiarazioni					Tassa concorso	Ammessione
							Procedimenti penali	Destituzione	Decadenza	Idoneità fisica			
codice candidatura													
PRHPP7AD16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
HHBKG3G414	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
M4K73DK14U	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
1PYNSCWPZ2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
KUYRYQPPWD	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
KVDVDA9WK4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
KZ1Y986BDB	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
71NAA3C5NA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	
MU7DCKT87B	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si	

**Dato atto** che

- non si è reso necessario richiedere la regolarizzazione di alcuna istanza
- tutti i candidati hanno dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal Bando

**Rilevato** che nessun candidato ha dichiarato il possesso di titoli che diano diritto a riserva e/o a precedenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio

**Preso atto** che nel Bando è espressamente previsto, all'art. 5, che *l'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici*

**Dato atto** pertanto che

- non risultano candidati che abbiano diritto a godere della riserva in favore di volontari delle Forze Armate congedati senza demerito
- non risultano candidati che abbiano diritto a godere di precedenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, fatti salvi i criteri di preferenza in ogni caso applicabili (genere meno rappresentato e minore età anagrafica)

**Ritenuto** pertanto di disporre per l'ammissione al Concorso di cui in oggetto di tutti i candidati che hanno presentato istanza in numero di nove

**Specificato** che tale ammissione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445 nella domanda di partecipazione  
**Verificato** che nessun concorrente ammesso ha indicato, nella istanza di ammissione, la necessità di ausili o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove

**Dato atto** che

- il presente atto è conforme alla normativa di settore, nonché delle norme regolamentari applicabili, così come innanzi riportate
- sussiste la legittimazione ad emanare il presente provvedimento
- non risultano cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse
- non risultano rapporti di parentela o amicizia tali da interferire con il provvedimento
- l'emanazione del provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari applicabili
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento nel rispetto della normativa vigente
- il rispetto dei termini di conclusione di procedimenti sarà oggetto di verifica anche in sede di esercizio dei controlli preventivo e successivo di regolarità amministrativa normati con regolamento comunale
- nella formulazione del presente atto si attesta di essere a conoscenza del piano di prevenzione della corruzione

**Attestata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 147 e 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n°267

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165

**Visto** il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego

#### Determina

per i motivi di cui in narrativa

**Di ammettere** con riserva al Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato ed in part time al 50% di n°1 Funzionario Servizi informatici (Area dei Funzionari) presso il Settore I Affari Generali con riserva in favore di volontari delle Forze Armate i seguenti n°9 candidati identificati con il codice candidatura attribuito dalla procedura telematica e comunicato al candidato nel messaggio di conferma della ricezione della istanza di partecipazione

codice candidatura
PRHPP7AD16
HHBKQ3G414
M4K73DK14U
1PYNSCWPZ2
KUYRYQPPWD
KVDVDA9WK4
KZ1Y986BDB
71NAA3C5NA
MU7DCKT87B

**Di dare atto** che

- non risultano candidati che abbiano diritto a godere della riserva in favore di volontari delle Forze Armate congedati senza demerito
- non risultano candidati che abbiano diritto a godere di precedenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, fatti salvi i criteri di preferenza in ogni caso applicabili (genere meno rappresentato e minore età anagrafica)

**Di prendere atto** che nessun concorrente ammesso ha indicato la necessità di ausili o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove

**Di trasmettere** le domande dei candidati ammessi alla Commissione giudicatrice, unitamente al presente atto

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Ufficio Risorse Umane per quanto di competenza

**Di dare** comunicazione dell'adozione del presente atto pubblicandone avviso nella pagina del concorso sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Bandi di Concorso nella Sezione Amministrazione trasparente e nelle Notizie

**Di dare atto** che nessun candidato che abbia presentato istanza è stato escluso sicché non ricorre la necessità prevista dal Bando di rendere nota l'esclusione dal concorso con comunicazione personale

**Di dare atto** pertanto che le pubblicazioni di cui sopra assolvono a tutti gli obblighi di comunicazione ed hanno, a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati valore legale di notifica, come previsto dal Bando all'art. 9

**Di dare** alla presente immediata esecutività

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Carmiano:  
<https://www.comune.carmiano.le.it>

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio,

### **SI ATTESTA**

che copia della presente determinazione:

Sarà affissa all'Albo Pretorio il giorno successivo all'adozione e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

*Dalla Residenza Comunale, lì 17/07/2025*

Il Responsabile del Settore  
f.to Gianvito GRECO

Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di Legge.

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì .....

Il Responsabile del Settore  
Gianvito GRECO